

記載の仕方(例)

申請期間(4月1日～4月30日)内で記載します。

平成28年 4月 30日

外ヶ浜町長 様

住 所 外ヶ浜町字●●▲▲■■■番地

事業を実施する団体の住所、団体名、代表者氏名を漏れなく記載します。

団 体 名 ●●●●●●

代表者氏名 代表 ●●●●● (印)

平成28年度地域づくりソフト事業補助金交付申請書

平成28年度において、別紙事業計画のとおり実施しますので、外ヶ浜町補助金交付規則第3条の規定により、補助金を交付くださるよう申請します。

申請額 500,000 円

申請する年度を記載します。

申請額は500,000円以下、千円未満切り捨てで記載します。

記載の仕方（例）

事業計画書

団体名 ●●●●●●

(1) 事業の名称

平成28年度第●回●●●●まつり

(2) 事業の目的

●●●●まつりを実施し、地元食材の販売を通し、食の魅力を町内外に情報発信すること、地域活性化、人的交流の促進を図る。

「事業の目的」は、事業を実施するにあたって、趣旨・実施に至る経緯（背景）等について記載します。

(3) 計画の概要

- ・ **地元の物産品販売**
- ・ **催し物**
- ・ **●●無料振る舞い**

「計画の概要」は、実施する事業の内容、実施方法等を具体的に記載してください。

(4) 事業の効果

●●●●まつりを実施し、地元食材の販売を通し、食の魅力を町内外に情報発信すること、地域活性化、人的交流の促進につなげることができ、地域住民が結集できる機運醸成にもつながる。

(5) その他参考事項

「事業の効果」は、事業を実施するにより、「どのような対象にどのような効果が期待できるか」などについて記載します。

※団体の規約、会則等があれば、写しを添付してください。

記載の仕方 (例)

収 支 予 算 書

団体名 ●●●●●●

1 収入の部

様式1の申請額と同額を記載します

(単位: 円)

科 目	予 算 額	説 明 (積算基礎)
町 補 助 金	500,000	外ヶ浜町地域づくりソフト事業補助金
自 己 負 担 金	150,000	自己負担金 (出店料: ●店×●円、売上金●●円)
計	650,000	

説明欄は内訳が分かるように記載します

2 支出の部

(単位: 円)

科 目	予 算 額	説 明 (積算基礎)
補助対象経費	謝金	50,000 ●●
	景品代	60,000 ●●
	広告宣伝費	150,000 ●●
	会場使用料	50,000 ●●
	通信運搬費	10,000 ●●
	消耗品費	100,000 ●●
	手数料	30,000 ●●
	保険料	50,000 ●●
	小計A	500,000
補助対象外経費	食糧費	50,000 ●●
	原材料費	50,000 ●●
	消耗品費	40,000 ●●
	予備費	10,000 ●●
	小計B	150,000
合計 (A+B)		650,000

説明欄は内訳が分かるように記載します

補助対象経費が50万円を超える場合は、超過分を補助対象外経費とし、補助対象経費が50万円になるように調整してください。

収入の合計と支出の合計が同額になるように記載します

注) 収支予算書には、計画している事業の全経費を記入してください。欄が足りない場合は、適宜追加してください。