

記載の仕方 (例)

事業計画書

団体名 ●●●●●●

(1) 事業の名称

平成28年度第●回●●●●まつり

(2) 事業の目的

●●●●まつりを実施し、地元食材の販売を通し、食の魅力を町内外に情報発信することで、地域活性化、人的交流の促進を図る。

「事業の目的」は、事業を実施するにあたって、趣旨・実施に至る経緯（背景）等について記載します。

(3) 計画の概要

- ・ **地元の物産品販売**
- ・ **催し物**
- ・ **●●無料振る舞い**

「計画の概要」は、実施する事業の内容、実施方法等を具体的に記載してください。

(4) 事業の効果

●●●●まつりを実施し、地元食材の販売を通し、食の魅力を町内外に情報発信することで、地域活性化、人的交流の促進につなげることができ、地域住民が結集できる機運醸成にもつながる。

「事業の効果」は、事業を実施するにより、「どのような対象にどのような効果が期待できるか」などについて記載します。

(5) その他参考事項

※団体の規約、会則等があれば、写しを添付してください。